

Zásady zpracování osobních údajů

Úvod

Prostřednictvím těchto Zásad zpracování osobních údajů informuje společnost GT-Progres s.r.o. (dále jen „Společnost“) subjekty údajů, tj. fyzické osoby, jejichž osobní údaje zpracovává, o zásadách ochrany jejich soukromí a o prováděných činnostech zpracování (dle nařízení Evropské unie o ochraně osobních údajů známé pod zkratkou „GDPR“).

Základní informace o zpracování osobních údajů

Zásady zpracování osobních údajů se vztahují na všechny klienty, dodavatele a odběratele Společnosti, a také na kohokoli jiného, kdo Společnost kontaktuje nebo jí jinou cestou předá či sdělí nějaké osobní údaje (pokud není níže uvedeno jinak). Tím se rozumí všichni lidé, kteří využívají služeb Společnosti, nebo pro ni poskytují služby, subdodávky, nebo jsou v jiném vztahu se Společností.

Zpracování osobních údajů probíhá ve Společnosti jak manuálně, tak i automatizovaně v informačních systémech Společnosti. Pokud jsou osobní údaje subjektů údajů zpracovány prostřednictvím informačních systémů, nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování.

Správce údajů

Správce osobních údajů je GT-Progres s.r.o., se sídlem Petříkovická 472, 541 03 Trutnov 3, identifikační číslo 48360171, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 36660.

Jaké údaje Společnost shromažďuje

Společnost shromažďuje tyto kategorie údajů:

1. Údaje, které poskytují samy subjekty údajů

Informace poskytnuté při těchto příležitostech:

- při uzavření smluvního vztahu mezi subjektem údajů a Společností, anebo pro účely vzniku tohoto smluvního vztahu;
- údaje poskytnuté pro realizaci zakázky;
- pokud subjekt údajů Společnost kontaktuje a poptává nebo nabízí dodávky svých služeb nebo zboží;
- při komunikaci se Společností prostřednictvím e-mailu;
- pokud subjekt údajů Společnost kontaktuje z jiného důvodu.

2. Informace z jiných zdrojů

K takovým zdrojům patří:

- veřejně dostupné zdroje, včetně veřejných rejstříků a sítě Internet;
- informace, které Společnost obdržela od třetích osob, jako například zaměstnavatele nebo spolupracovníků subjektu údajů nebo jeho obchodních partnerů, a které nezbytně potřebuje pro realizaci zakázky či splnění právních povinností.

Společnost může zkombinovat informace shromážděné z těchto zdrojů s dalšími informacemi, které získává vlastní činností, tj. zpracováváním a vyhodnocováním již shromážděných osobních údajů.

Jak Společnost využívá osobní údaje

Společnost využívá shromážděné údaje k těmto účelům:

1. Ochrana majetku, bezpečnosti a dalších práv Společnosti a třetích osob

Společnost má oprávněný zájem na tom, aby chránila svůj majetek a svá práva, stejně jako majetek a práva třetích osob. Za tímto účelem mohou být staveniště, kancelářské budovy a prostory Společnosti zabezpečeny kamerovým systémem a systémem evidujícím návštěvy.

Osobní údaje využívá Společnost výhradně za uvedeným účelem a záznamy z kamer uchovává v souladu se stanoviskem Úřadu pro ochranu osobních údajů zpravidla tři dny. Záznamy o návštěvách obsahující pouze nezbytné osobní údaje (nejčastěji jméno a příjmení, číslo dokladu, příp. údaj o Vašem zaměstnavateli a RZ vozidla) uchovává Společnost nejdéle po dobu 90 dnů.

2. Oslovování pro spolupráci

Kontaktní údaje může Společnost využívat pro poptávání služeb a produktů od svých, i potenciálních, dodavatelů. Jedná přitom v oboustranném oprávněném zájmu na obchodní spolupráci. V případě, že subjekt údajů nemá zájem být Společností nadále obchodně kontaktován, může využít kterýkoliv z kontaktních údajů Společnosti a tuto skutečnost jí sdělit.

3. Stavební činnost

Údaje užívá Společnost pro samotnou realizaci a evidenci zakázek, pro komunikaci s klienty, odběrateli a dodavateli a plnění veškerých souvisejících smluvních i právních povinností.

4. Vedení účetnictví

Údaje využívá Společnost k vystavování účetních dokladů a vedení účetnictví dle zákonných požadavků.

5. Marketing ve smyslu nabídky služeb naší Společnosti

Osobní údaje svých dodavatelů může Společnost využít pro účely podávání nabídek do výběrových řízení a veřejných zakázek, kterých se účastní.

Osobní údaje pro tento účel jsou zpracovávány z titulu oboustranného oprávněného zájmu na plnění podnikatelských záměrů a uzavření příslušných smluv, příp. na základě výslovného souhlasu se zpracováním osobních údajů v interním informačním systému CED.

6. Marketing ve smyslu nabídky služeb naší Společnosti

Osobní údaje subjektů údajů může Společnost dále užívat za účelem:

- jejich zveřejnění v propagačních tiskovinách či na webových stránkách Společnosti, vč. jejího profilu na sociálních sítích, a to na základě uděleného souhlasu;
- zasílání informací a novinek, např. formou zasílání tiskovin, a to jednak na základě uděleného souhlasu nebo z titulu oboustranného oprávněného zájmu v případě existence smluvního či obdobného vztahu mezi Společností a subjektem údajů. V případě, že subjekt údajů nemá zájem být nadále takto kontaktován, může využít kterýkoliv z kontaktních údajů Společnosti a tuto skutečnost jí sdělit.

Pokud Společnost pořádá nějakou propagační, vzdělávací či jinou společenskou akci, může z ní pořizovat fotografický nebo audiovizuální záznam a tyto záznamy za účelem informování o akci a jejím průběhu zveřejnit na svých webových stránkách, sociálních sítích nebo v jiných marketingových materiálech. Záznamy nejsou pořizovány s úmyslem zpracovávat jakékoliv osobní údaje a ke zpracování osobních údajů zde tudíž nedochází.

7. Soudní řízení a obrana právních nároků

Shromážděné údaje může Společnost využívat k vymáhání nároků, řešení sporů, nebo k ochraně svých práv a oprávněných zájmů dle platných právních předpisů.

8. Prevence a etická linka

V případě, že se subjekt údajů obrátí na Etickou linku s konkrétním podnětem, vyjadřuje tím svůj souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro účely prošetření podnětu, a to po dobu přiměřenou pro prošetření podnětu a přijetí nápravných opatření.

V případě, že Společnosti budou na Etické lince sděleny třetí osobou osobní údaje subjektu údajů, zpracovává je Společnost pouze v nezbytném rozsahu a po dobu nezbytně nutnou k prošetření podnětu a přijetí nápravy, to vše v rámci oprávněného zájmu Společnosti i třetích osob na dodržování veškerých právních povinností.

Sdílení a předávání údajů

Společnost může shromážděné údaje sdílet:

1. S ostatními společnostmi ve Skupině Metrostav

Společnost může poskytovat informace či umožnit přístup k nim právníkům osobám – společností, které tvoří Skupinu Metrostav. Seznam všech členů Skupiny Metrostav je k dispozici na internetových stránkách <https://www.skupinametrostav.cz/cs/>. Všechny společnosti Skupiny Metrostav jsou vázány povinností mlčenlivosti a dodržují platné právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

2. S obchodními partnery

Společnost může poskytovat informace či umožnit přístup k nim svým spolupracovníkům, klientům, dodavatelům, konzultantům, poskytovatelům software, pojišťovnám, auditorským společnostem a dalším poskytovatelům služeb nebo obchodním partnerům, pokud pro Společnost zajišťují služby, které zahrnují zpracování osobních údajů. V žádném případě osobní údaje neposkytuje, ať už úplatně, nebo bezúplatně, třetím osobám, aniž by k tomu měla zákonný důvod.

Všichni smluvní partneři Společnosti jsou vázáni povinností mlčenlivosti a dodržují platné právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

3. Z právních důvodů nebo v případě sporů

Společnost může osobní údaje sdílet, pokud je to vyžadováno právními předpisy:

- s Policií ČR a soudy, státními úřady nebo jinými třetími stranami, pokud je to nutné ke splnění právních povinností Společnosti, či pro vymáhání jeho právních nároků, nebo k ochraně práv nebo majetku Společnosti nebo třetích osob;
- s jinými stranami v souvislosti s případným slučováním společností, prodejem majetku, konsolidací nebo restrukturalizací, financováním nebo přechodem Společnosti nebo její části do vlastnictví jiné společnosti.

4. Se souhlasem subjektu údajů

Společnost může osobní údaje sdílet i jinými způsoby a s dalšími subjekty, pokud s tím bude subjekt údajů výslovně souhlasit.

Osobní údaje může Společnost v nezbytných případech předávat mimo země EU, zejména v případě, kdy vyvíjí obchodní či stavební činnost v zahraničí. V takovém případě Společnost vždy dodržuje platné právní předpisy týkající se předávání osobních údajů do zahraničí.

Jaká má subjekt údajů práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů?

Subjekt údajů může v souvislosti se zpracováním jeho osobních údajů u Společnosti uplatnit níže uvedená práva. Pro své žádosti může využít kontaktní údaje Společnosti uvedené na konci informace.

1. Uchovávání a výmaz údajů

Všechny osobní údaje uchovává Společnost vždy po nezbytně nutnou dobu k dodržení účelu, pro který jsou osobní údaje zpracovávány, zejména po dobu:

- stanovenou zákonem či jiným obecně závazným právním předpisem;
- stanovenou v uděleném souhlasu;
- trvání smluvního vztahu se Společností a standardně ještě deset (10) let po jeho skončení, ledaže jsou stanoveny jiné zákonné archivační doby.

Společnost osobní údaje smaže hned po tom, co o to subjekt údajů požádá, ledaže bude dán zákonný důvod pro jejich další zpracovávání, například:

- neuběhly zákonné archivační doby;
- pokud se subjektem údajů Společnost řeší nějaký problém, jako například neuzavřený spor nebo právní nárok;
- pokud tyto údaje uchovává Společnost v agregované nebo anonymní podobě;
- pokud takové údaje Společnost potřebuje k legitimním obchodním účelům.

2. Přístup k osobním údajům

Společnost může osobní údaje sdílet i jinými způsoby a s dalšími subjekty, pokud s tím bude subjekt údajů výslovně souhlasit.

3. Změna osobních údajů nebo chyba v údajích

Pokud dojde, např. v průběhu trvání smluvního vztahu mezi subjektem údajů a Společností, k jakékoliv změně v osobních údajích, jako například změně jména, bydliště nebo e-mailové adresy či telefonního čísla, nebo pokud subjekt údajů zjistí, že Společnost pracuje s jeho neaktuálními nebo chybnými údaji, má právo na to Společnost upozornit a požádat o opravu či úpravu osobního údaje.

4. Omezení zpracování

Pokud má subjekt údajů za to, že:

- Společnost zpracovává jeho nepřesné údaje (a Společnost prověřuje, zda tomu tak je);
- zpracování osobních údajů je ze strany Společnosti protiprávní a subjekt údajů si současně nepřeje všechny údaje smazat;
- jeho osobní údaje již Společnost nepotřebuje ke shora uvedeným účelům, ale subjekt údajů by je rád užil pro obhajobu svých právních nároků například v soudním řízení;
- oprávněný zájem Společnosti na určitém zpracování osobních údajů není dán (a Společnost prověřuje, zda tomu tak je), může subjekt údajů Společnost požádat o omezení zpracování jen některých jeho osobních údajů nebo pro jen určité účely zpracování.

5. Přenositelnost údajů

Subjekt údajů se může na Společnost kdykoliv obrátit, aby jeho osobní údaje, které má Společnost k dispozici, předala třetí osobě podle specifikace subjektu údajů.

6. Námitka proti zpracování

Pokud Společnost zpracovává osobní údaje z titulu oprávněného zájmu správce, může subjekt údajů vznést námitku proti takovému zpracování podle pokynů uvedených přímo v textu těchto zásad.

7. Odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Pokud je zpracování osobních údajů založeno na souhlasu subjektu údajů, může být tento souhlas kdykoliv písemně (včetně e-mailu) odvolán.

8. Právo na podání žádosti

Pokud má subjekt údajů za to, že Společnost s jeho údaji nakládá v rozporu se zákonem, může se kdykoliv obrátit se stížností na jednatele pro správu společnosti, případně dále i na Úřad pro ochranu osobních údajů.

Kontaktní údaje správce:

GT-Progres s.r.o.

Petřikovická 472, 541 03 Trutnov 3

[e-mail:osobniudaje@gtprogres.cz](mailto:osobniudaje@gtprogres.cz)